

Allegato B

CONVENZIONE

COMUNE DI VENEZIA – VENIS S.p.A.

*CONVENZIONE
TRA COMUNE DI VENEZIA E VENIS SPA
PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PROGETTI
NELL'AMBITO DEL PN METRO PLUS*

INDICE

PREMESSE

Art. 1 - Premesse

Art. 2 - Oggetto della convenzione

Art. 3 - Durata

Art. 4 - Requisiti e modalità di svolgimento dell'attività di VENIS S.p.A.

Art. 5 - Attività di VENIS S.p.A.

Art. 6 - Obblighi specifici di VENIS S.p.A.

Art. 7 - Adempimenti del Comune

Art. 8 - Controlli sulle attività realizzate

Art. 9 - Rapporti economici

Art. 10 - Penali

Art. 11 - Rinvio

PREMESSE

Venis S.p.A. è una società strumentale controllata in via diretta ed indiretta dal Comune di Venezia, che ne possiede direttamente una quota del 65,1%, mentre le altre quote sono possedute dalla Città Metropolitana di Venezia con una quota del 10%, da ACTV S.p.A. con una quota del 5,9%, da Casinò di Venezia Gioco S.p.A. con una quota del 5%, da Veritas S.p.A. con una quota del 5%, e da AMES S.p.A., Insula S.p.A. e Ve.La. S.p.A. rispettivamente con una quota del 3%;

Venis S.p.A. risponde a tutti i requisiti richiesti dalla normativa per essere affidataria in house in quanto la stessa è stata iscritta con provvedimento n. 7188 del 12/02/2021 all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori ai sensi e per gli effetti delle previsioni dell'art. 192 del previgente codice dei contratti pubblici decreto legislativo 50/2016;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 25/1/2024 è stato affidato a Venis S.p.A. il servizio di sviluppo e conduzione del sistema informativo del Comune di Venezia con efficacia dalla sua sottoscrizione fino al 31 dicembre 2027;

Che la disciplina generale del rapporto con la società è attualmente regolamentata del contratto di servizio rep. 19742 del 29/12/2017, il cui testo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2017;

Venis S.p.A. è pertanto società in house che svolge attività di autoproduzione di beni o servizi strumentali all'Ente, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento, nel pieno rispetto del D.Lgs. 175/2016 (T.U.S.P.) - in particolare dell'art. 4, comma 2 lett. d) - e di cui il Comune di Venezia ha deliberato il mantenimento nel Piano di razionalizzazione delle Partecipazioni Societarie approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 20/12/2023, in quanto società pienamente rispondente alle previsioni del testo unico e necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

L'Accordo di Partenariato Italia per il periodo di programmazione 2021-2027, adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022, indirizza i fondi disponibili affinché si realizzino interventi rivolti al conseguimento congiunto dei traguardi fissati in sede europea per un'economia climaticamente neutra (Green Deal europeo) e per una società giusta e inclusiva (Social Pillar europeo) nel più ampio contesto di adesione all'Agenda ONU 2030 per lo sviluppo sostenibile e in coerenza con le Strategie nazionali e regionali di Sviluppo sostenibile.

Per contribuire all'attuazione degli obiettivi fissati, l'Accordo di Partenariato prevede, oltre ai Programmi Operativi Regionali, un Programma Nazionale Metro plus e città medie sud 2021-2027 (PN Metro plus) che, in continuità con il PON città metropolitane 2014-2020, coinvolge le 14 Città metropolitane Italiane;

Il PN Metro plus, adottato dalla Commissione Europea con decisione C(2022)9773 del 16 dicembre 2022, si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate dall'Accordo di Partenariato 2021-2027 che assegna al Programma il compito di affrontare le tematiche ambientali, in special modo quelle connesse al contrasto ai cambiamenti climatici e alla transizione verso un'economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di

risposta al disagio socio-economico, anche attraverso l'innovazione sociale e la rivitalizzazione del

tessuto imprenditoriale locale. Tale approccio è strettamente coerente con i contenuti degli “Orientamenti in materia di investimenti finanziati dalla politica di coesione 2021-2027 per l’Italia”, con l’Agenda Territoriale e con la Nuova Carta di Lipsia;

A livello territoriale, il PN METRO plus, ai sensi dell’articolo 71 par. 1 del Regolamento (UE) 2021/1060, è attuato dall’Organismo Intermedio e, in continuità con il PON Città Metropolitane 2014-2020, identificato - già nell’ambito dell’Accordo di Partenariato 2021-2027 - nel Comune capoluogo della città metropolitana;

Con propria deliberazione n. 126 del 15 giugno 2023, la Giunta comunale ha approvato lo schema di convenzione per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio al Comune di Venezia, e ha individuato, in continuità con la programmazione 2014-2020, nel Settore Ricerca Fonti di finanziamento e Politiche comunitarie l’Organismo Intermedio per l’esercizio delle funzioni delegate anche del PN Metro plus 2021-2027, e nel dirigente del suddetto Settore il responsabile dell’Organismo stesso;

Con disposizione PG 578281 del 23/12/2020, aggiornata con disposizione PG 611118 del 22/12/2023, il Sindaco ha assegnato l’incarico di Dirigente responsabile del Settore Ricerca Fonti di Finanziamento e Politiche Comunitarie, presso l’Area Economia e Finanza, alla dott.ssa Paola Ravenna, ai sensi dell’art. 24 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, confermandone le funzioni di Responsabile dell’Organismo intermedio del PN Metro plus 2021-2027 di Venezia;

La Convenzione tra l’Autorità di Gestione del PN Metro plus e l’Organismo intermedio di Venezia, sottoscritta in data 5 luglio 2023, rep. Speciale n. 24206/2023, specifica la dotazione finanziaria attribuibile all’OI di Venezia al lordo e al netto della “flessibilità”, suddivisa per Obiettivi di Policy e Priorità previsti dal programma;

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 10/10/2024 è stato approvato il Piano Operativo del Comune di Venezia che individua le operazioni (progetti) da realizzare nell’ambito del PN Metro plus 2021-2027 sul territorio veneziano, articolato in 7 Priorità;

Il Piano Operativo PN Metro plus della città di Venezia, articolato nelle 7 Priorità del programma destinate alle città capoluogo di città metropolitane, contiene all’interno della Priorità 1 “Agenda digitale e innovazione urbana” l’Azione 1.1.2.1 – Agenda digitale metropolitana, declinata a livello locale in quattro operazioni, di cui tre di competenza di Venis S.p.A. quale soggetto attuatore;

La condizione necessaria per l’avvio delle operazioni da parte di Venis S.p.A. è il rispetto dei requisiti previsti dall’Atto di delega del PN Metro plus, la cui formalizzazione avverrà con l’adozione da parte del responsabile dell’OI della disposizione di avvio di ciascuna operazione, previa verifica del rispetto dei Criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza del PN Metro plus con procedura scritta del 26/06/2023. Tale fase include la presa d’atto di un provvedimento motivato per dare conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione affidata all’in house, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche, ai sensi dell’art. 7 comma 2 del D.Lgs 36/2023.

Ai fini del suddetto provvedimento di congruità economica, con comunicazione PG 448116 del 16/09/2024 è stato richiesto a Venis SpA di formulare un’offerta tecnica-economica relativa allo sviluppo dei progetti finanziati con risorse PN Metro plus;

Con PG 498547 del 11/10/2024 Venis S.p.A. ha trasmesso la propria offerta economica ai fini della valutazione di cui all'art. 7 c. 2 del D.Lgs. 36/2023, tuttora in fase di espletamento;

Con la presente deliberazione la Giunta comunale ha approvato il Contratto di Servizio tra Comune di Venezia e Venis S.p.A. per il servizio di gestione del Sistema Informativo Comunale e lo schema di Convenzione tra Comune di Venezia e Venis SpA "Progettazione e realizzazione progetti nell'ambito del PN Metro plus", per l'attuazione delle operazioni della Priorità 1 previste dal Piano operativo degli interventi PN Metro plus 2021-2027 di cui Venis SpA è soggetto attuatore;

La suddetta deliberazione di Giunta comunale individua quale Responsabile di procedimento per l'attuazione delle operazioni della Priorità 1 "Agenda digitale e innovazione urbana" di competenza di Venis S.p.A. il Dirigente dell'attuale Settore Comunicazione istituzionale, digitalizzazione e sistemi informativi, con funzioni di indirizzo e sorveglianza sull'operato della società in house Venis SpA;

Art. 1 - Premesse

1. Le premesse e gli atti qui richiamati formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto della convenzione

1. La presente convenzione ha per oggetto la regolazione dei rapporti tra il Comune di Venezia e Venis S.p.A. nell'ambito dell'affidamento dell'analisi, progettazione e realizzazione da parte di Venis S.p.A., fino alla dichiarazione fine lavori e collaudo con buon esito, dei progetti (operazioni) del PN Metro plus 2021-2027 rientranti nella Priorità 1 "Agenda digitale e innovazione urbana" del Piano Operativo (PO) di Venezia.

2. I progetti previsti dal PO con Venis SpA quale soggetto attuatore sono i seguenti, con dotazione vigente complessiva riportata nel prospetto, pari a € 8.109.000,00 (ottomilionicentonovemila) al netto della flessibilità di cui all'art. 18 del Reg. (UE) 1060/2021:

Codice progetto	Titolo progetto	Totale Asse 1
VE1.1.2.1.b	Dime Urban Digital Twin	€ 2.040.000,00
VE1.1.2.1.c	Evoluzione del sistema informativo in logica Cloud first	€ 2.074.000,00
VE1.1.2.1.d	Potenziamento offerta di servizi Dime	€ 3.995.000,00
Totale		€ 8.109.000,00

La programmazione inserita nel Piano Operativo contempla anche la quota di flessibilità relativa alle tre operazioni, per un totale di € 1.431.000,00 (unmilionequattrocentotrentunomila), che potrà essere riconosciuta al conseguimento di spesa da parte dell'Organismo Intermedio di Venezia, del target N+3 al 31/12/2025.

Nei limiti della dotazione sopra definita, Venis S.p.A. può proporre e concordare con l'OI e il Responsabile del procedimento previsto all'art. 7 par. 1 della presente convenzione (RP), delle modifiche non sostanziali, ivi comprese le rimodulazioni dei quadri economici e dei cronoprogrammi degli interventi, finalizzate all'utilizzo più efficace delle risorse e al migliore raggiungimento degli obiettivi del programma.

Art. 3 - Durata

1. La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione fino alla data di conclusione del Programma, attualmente fissata al 31 dicembre 2029, fatta salva la sua risoluzione anticipata nel caso in cui non venga rinnovato l'affidamento in essere citato in premessa.

Qualora non fosse rinnovato l'affidamento di cui in premessa, il Comune di Venezia subentrerà nei rapporti ed obbligazioni assunte da Venis S.p.A. in relazione all'attuazione delle operazioni PN Metro plus 2021-2027 elencate al precedente art. 2.

Art. 4 - Requisiti e modalità di svolgimento dell'attività affidata a VENIS S.p.A.

1. L'attività di progettazione e realizzazione delle operazioni di cui all'art. 2, dovrà garantire che i progetti:

- vengano realizzati in conformità ai criteri di selezione versione 1.0 del 26 giugno 2023, approvati con consultazione scritta dal Comitato di Sorveglianza, e ad eventuali indicazioni contenute nella disposizione del Responsabile dell'OI di ammissione a finanziamento dell'operazione;
- rispettino i principi generali sanciti dall'art. 9 "Principi orizzontali" del Reg. (UE) 1060/2021 con particolare riferimento alla parità fra uomini e donne, all'integrazione di genere e alla promozione dello sviluppo sostenibile;
- rispettino la disciplina europea (direttiva 2014/24/UE) e nazionale in materia di appalti (D.Lgs 36/2023) e aiuti di Stato;
- siano coerenti con il contenuto del Programma e contribuiscano al raggiungimento dei risultati definiti nel PN Metro plus per la Priorità 1 a livello nazionale;
- siano coerenti con la Strategia territoriale delineata dal Comune di Venezia per la Priorità 1 contenuta nel Piano Operativo;
- siano realizzati nel rispetto del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) e del Manuale delle procedure del PN Metro plus.

Art. 5 - Attività affidate a VENIS S.p.A.

1. L'attività di Venis S.p.A. è articolata nelle fasi di analisi, di progettazione e realizzazione, fino alla messa in disponibilità all'Ente, dei progetti previsti dall'art. 2 della presente convenzione e inclusi nel Piano Operativo PN Metro plus 2021-2027. Le attività delle fasi progettuali e attuative sono monitorate attraverso la presentazione di relazioni intermedie di avanzamento sottoposte a validazione a cura del RP (Responsabile di Procedimento), inviate contestualmente anche ai referenti specifici di settore comunicati dall'Amministrazione.

2. L'analisi consiste:

a) nella definizione dei fabbisogni dell'Ente (e indirettamente dei cittadini/stakeholders) a cui risponde l'operazione (progetto);

3. La progettazione consiste:

a) nell'elaborazione del progetto esecutivo/specifica di progettazione, per ciascuna operazione e per ciascun modulo, che sarà trasmesso al Responsabile del Procedimento, previsto all'art. 7 par. 1 della presente convenzione, per poter effettuare le sue attività di validazione amministrativa e sorveglianza;

b) nella progettazione del sistema/servizio digitale nel rispetto delle prescrizioni del Programma e delle Linee guida che saranno fornite dall'Autorità di Gestione del programma.

4. La realizzazione consiste:

a) nello sviluppo del sistema/servizio digitale previsto dal progetto esecutivo;

b) nella fase di test, fine tuning, consegna e collaudo con buon esito del sistema/ servizio digitale;

c) nell'assistenza e formazione del personale del Comune di Venezia e degli altri Comuni utilizzatori del servizio/prodotto realizzato;

d) nell'eventuale supporto al Comune di Venezia nel caso di coinvolgimento dei comuni della Città metropolitana e di altre Istituzioni pubbliche, interessati ad offrire il servizio ai propri cittadini.

Le fasi saranno 3 e 4 saranno sottoposte alla validazione del Responsabile di procedimento, previa acquisizione del parere dei referenti specifici di settore individuati con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto all'art. 7.

5. Venis S.p.A. realizzerà ciascun progetto nel rispetto del piano finanziario e del termine per l'esecuzione definiti nella scheda progetto del PO e nella Scheda operazione Organismi Intermedi predisposta ai fini dell'ammissione a finanziamento dell'operazione, e tenendo conto delle osservazioni contenute nelle schede dell'istruttoria tecnica effettuata dagli esperti tematici dell'AdG, trasmesse a Venis S.p.A. con comunicazione via e-mail dell'OI di Venezia del 29 agosto 2024. Eventuali modifiche sostanziali del progetto devono essere concordate per iscritto con il RP e con l'OI che poi le sottopone all'AdG. Eventuali modifiche non sostanziali al piano di spesa o alle sue voci, verranno sottoposte per iscritto all'autorizzazione del RP e dell'OI e la loro concretizzazione sarà subordinata all'approvazione di entrambi.

6. Venis S.p.A. alimenterà la cartella nel server del Comune di Venezia dedicata ai fascicoli documentali per la rendicontazione delle operazioni del PN Metro Plus, limitatamente alla documentazione relativa alle sottoprocedure avviate per ciascuna fase procedurale/attuativa contestualmente all'assunzione dei provvedimenti da parte della società.

7. Venis S.p.A. presenterà al RP per sua Validazione le relazioni intermedie di avanzamento di ogni singolo progetto, al maturare di rilasci/deliverable. Con l'ottenimento della Validazione Venis provvederà a rendicontare all'Ente ossia ad emettere relativa fattura producendo documentazione tecnico amministrativa relativa alla spesa sostenuta prevista dal Programma.

8. A valle di ogni validazione, o comunque in ogni momento ritenuto opportuno dalle Parti, ha luogo una fase di revisione finalizzata all'eventuale rimodulazione delle attività e dei tempi definiti nel cronoprogramma; le revisioni saranno condivise dalle Parti.

9. Venis S.p.A. è tenuta a completare, nei limiti delle attività concordate e nei tempi condivisi, la realizzazione di tutti i progetti concordati e presentare la relativa fatturazione, oltre ad una relazione finale delle attività svolte, entro 45gg solari antecedenti la data di conclusione del Programma, per dare il tempo all'Amministrazione di pagare le fatture e rendicontarle all'AdG entro la data di conclusione del Programma (attualmente fissata al 31/12/2029).

Art. 6 - Obblighi specifici di VENIS S.p.A.

1. È fatto divieto di doppio finanziamento delle spese di un progetto, in particolare rispetto al corrispettivo che Venis S.p.A. percepisce nell'ambito del contratto di servizio generale. A tal fine, Venis S.p.A. è obbligata a rendere, sotto la propria responsabilità, apposita dichiarazione in relazione al singolo pagamento delle spese sostenute, in cui venga attestato se le spese/costi fatturati non siano già remunerati in base ad altro titolo.

2. Venis S.p.A. è obbligata a coordinare l'attività sviluppata nell'ambito del PN Metro plus con quella svolta nell'ambito del piano delle attività previsto dal contratto di servizio generale producendo, unitamente al piano annuale previsto dal citato contratto di servizio, un documento complessivo con la previsione degli sviluppi software derivanti dalla programmazione PN Metro e con gli eventuali costi emergenti che impatteranno sulla successiva conduzione.

3. Venis S.p.A. deve assicurare il rispetto di tutte le pertinenti disposizioni previste dalla normativa UE, nazionale e regionale applicabile e in particolare il Reg. (UE) n. 1060/2021, il Reg. (UE)

1058/2021 e le successive modifiche e integrazioni, nonché i relativi Regolamenti delegati e di esecuzione. Il quadro di tali Regolamenti è indicato nel Si.GeCo. del PN Metro plus e queste norme sono pubblicate sul sito del Programma <http://www.ponmetro.it/home-2/pon-metro-plus-21-27/pn-metro-21-27-2/> e sul sito della Commissione europea (http://ec.europa.eu/regional_policy/it/information/legislation/regulations/), nonché comunicate dall'OI così come previsto all'art. 7, par. 3 della presente convenzione.

4. In particolare Venis S.p.A. nell'attuazione dei progetti, dovrà:

- riportare su tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei e informatici, relativi all'operazione di competenza, sia il Codice Unico di Progetto (CUP) comunicato da parte dell'OI, il riferimento al nome abbreviato del Programma “PN Metro plus 2021-2027” nonché il codice locale dell'operazione inserito nel PO;
- archiviare, per ogni singolo progetto, tutta la documentazione prodotta, classificandola secondo il criterio operazione/soggetto realizzatore e conservandola in appositi fascicoli dedicati che riportino la codifica del progetto cui tale documentazione si riferisce e il periodo di riferimento;
- adottare procedure di conservazione di tutti i documenti relativi alle spese e ai controlli necessari a garantire una pista di controllo adeguata secondo quanto disposto dall'art. 69 c.6 del Reg (UE) 1060/2021;
- conservare tutta la documentazione giustificativa/probatoria relativa a ciascun progetto nella corretta forma nel rispetto dell'art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale. I documenti giustificativi devono essere facilmente consultabili ed essere conservati per il numero di anni previsto dall'art. 82 del Reg (UE) 1060/2021;
- fornire al Responsabile del Procedimento individuato dall'Amministrazione la documentazione necessaria affinché possa accertare in itinere ed ex-post la regolarità e pertinenza delle prestazioni e/o servizi resi da Venis S.p.A.;
- fornire all'OI tutti i dati di monitoraggio fisico e procedurale dei progetti e garantirne la correttezza, l'affidabilità e la congruenza, nonché le previsioni di spesa;
- mettere a disposizione di tutte le Autorità del programma, della Commissione europea e degli altri soggetti abilitati, tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle verifiche amministrative e “*in loco*”;
- mantenere un sistema di contabilità separata o utilizzare codici contabili appropriati per tutte le transazioni relative all'operazione (art. 74, co.1 lett. a) del Reg. (UE) 1060/2021, assicurando così la corretta tracciabilità del flusso finanziario del PN, secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 136/2010;
- garantire una tempestiva diretta informazione agli Organi preposti, tenendo informati l'AdG e l'OI sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare Venis S.p.A. e un'operazione affidatagli;
- rispettare le indicazioni dell'OI in merito agli obblighi in materia di informazione e comunicazione previsti dall'art. 50 del Reg. (UE) 1060/2021 e dall'Allegato IX, per quanto attiene il ruolo di soggetto attuatore;
- rispettare la vigente normativa in materia di tutela dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 679/2016 ed alla relativa normativa nazionale (D.lgs 196/03 come novellato dalla normativa di coordinamento nazionale di cui al D.lgs 101/18), con particolare riguardo ai principi, ai diritti dell'interessato ed alla sicurezza del trattamento del dato, ivi normati.

Art. 7 - Adempimenti del Comune

1. Il Comune ha individuato nel Dirigente del Settore Comunicazione istituzionale, digitalizzazione e sistemi informativi il Responsabile del procedimento preposto a costituire l'interfaccia con Venis S.p.A. in ordine all'indirizzo e sorveglianza sull'ente strumentale e ad adottare i provvedimenti amministrativi, inclusi le Validazioni alle relazioni intermedie di avanzamento, gli impegni di spesa, le liquidazioni delle fatture relative agli stati di avanzamento, nonché le autorizzazioni alle modifiche non sostanziali ai quadri economici delle operazioni, che dovranno essere sottoposte all'approvazione dell'OI.
2. Le singole Aree/Direzioni/Settori individuate, con provvedimento del Direttore Generale, quali referenti specifici di settore delle operazioni sopraelencate devono garantire la massima collaborazione e consentire il più agevole accesso a tutte le informazioni in possesso del Comune inerenti le attività affidate a Venis SpA.
Il RP risponde a Venis in esito alla validazione entro 15 giorni consecutivi dalla data di presentazione dei progetti esecutivi e delle relazioni intermedie presentategli da Venis S.p.A.
3. Il Comune, tramite l'OI, rende disponibili a Venis S.p.A. le informazioni relative alle modalità di attuazione delle operazioni. A tale scopo, completata la procedura di selezione delle operazioni affidate a Venis S.p.A., l'OI, congiuntamente alla comunicazione circa l'esito della procedura di selezione dell'operazione, si impegna a consegnare a Venis S.p.A. un documento informativo contenente le informazioni pertinenti l'attuazione delle operazioni e le condizioni per il sostegno alle operazioni.
4. Il Comune, tramite l'OI in collaborazione con il RP, è responsabile del coinvolgimento dei comuni della Città metropolitana e altre Istituzioni pubbliche, interessati ad offrire il servizio ai propri cittadini, al fine di rispettare l'indicatore di output previsto dal PN Metro plus, Priorità 1, per l'ambito metropolitano di Venezia.
5. Il Comune, tramite il RP, assicura tutti gli adempimenti ai fini della inventariazione dei beni acquisiti nell'ambito delle operazioni realizzate da Venis SpA al patrimonio dell'Ente.

Art. 8 – Controlli sulle attività realizzate

1. L'OI potrà eseguire specifici controlli in merito alla regolarità nell'adempimento delle prestazioni da parte di Venis S.p.A. con particolare riferimento: i) al rispetto delle procedure definite dal Programma e dalle Linee guida che saranno fornite dall'Autorità di Gestione, ii) alla tempistica di attuazione delle operazioni, iii) alla rispondenza delle operazioni realizzate rispetto al fabbisogno ed alle esigenze del cittadino/stakeholder indicate nei rispettivi progetti, acquisendo, ove opportuno, il parere della Direzione/i o Settore/i competente/i.
2. Qualora il Comune, nell'espletamento dell'attività di controllo sopra descritta, riscontri disfunzioni, difformità, carenze, disservizi, ne dà comunicazione a Venis S.p.A. la quale dovrà attuare nel più breve tempo possibile ogni misura necessaria a rimediare a quanto segnalato, ed è comunque obbligata a dare riscontro scritto al Comune entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra.
3. 6. Il mancato rispetto degli obblighi di cui agli artt. 4, 5 e 6 che portino alla non ammissibilità delle spese sostenute da Venis S.p.A. nell'ambito del PN Metro plus, comporta il mancato pagamento o il recupero delle spese non ammissibili da parte dell'Amministrazione comunale.

Art. 9 – Rapporti economici

1. Venis S.p.A fatturerà al Comune le spese sostenute e i servizi realizzati, IVA inclusa, nei limiti dell'ammontare previsto all'art. 2, e il Comune pagherà le fatture dopo avere verificato l'ammissibilità delle spese nell'ambito del PN Metro plus.
2. È consentita la possibilità di richiedere al Comune il pagamento di una quota di anticipazione, pari al 20% del costo complessivo per ciascuna operazione, previa acquisizione di idonea fattura. L'eventuale anticipazione sarà recuperata proporzionalmente al maturare della spesa per avanzamento delle attività realizzate.
3. Venis S.p.A. deve rendicontare tutte le spese sostenute nella realizzazione dei progetti oggetto della presente convenzione. La rendicontazione avviene per singolo progetto, a costi reali effettivamente sostenuti, è progressiva ed è preceduta dalla presentazione di relazioni intermedie di avanzamento sottoposte alla Validazione da parte del RP. Una volta ottenuta la Validazione Venis emetterà fattura accompagnata da documentazione integrativa relativa alla spesa sostenuta. Le spese sostenute prima della selezione di un'operazione, sono ammissibili a partire dal 1° gennaio 2021 come previsto dall'art. 63 comma 2 del Reg. UE 1060/2021, se coerenti con le regole di attuazione del Programma e con il Piano Operativo approvato.
4. Il mancato rispetto degli obblighi di cui agli artt. 4, 5 e 6 che portino alla non ammissibilità delle spese sostenute da Venis S.p.A. nell'ambito del PN Metro Plus, comporta il mancato pagamento delle spese non ammissibili da parte dell'Amministrazione comunale.
5. I beni materiali e immateriali acquistati o sviluppati nell'ambito del PN Metro Plus sono di proprietà del Comune di Venezia che li acquisterà a patrimonio alla consegna lavori con collaudo di esito positivo.

Art. 10 - Penali

1. Nel caso in cui Venis S.p.A. nella realizzazione di un'operazione oggetto della presente convenzione non rispetti i tempi e gli indicatori definiti nelle schede progetto finali, che contribuiscono agli indicatori del PN METRO Plus, verrà applicata una penale per inadempimento contrattuale pari al 10% delle spese per personale interno e spese generali sostenute e fatturate al Comune per la realizzazione di tale progetto, fatto salvo il caso in cui il ritardo non sia attribuibile alla Società (es. dovuto a mancanti riscontri, e/o validazioni, e/o accettazioni da parte dell'Ente), ed il caso in cui l'indicatore non sia una diretta responsabilità ed obbligo di Venis.

Art. 11 - Rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente disciplinare si rimanda, per quanto compatibile, all'applicazione del Contratto di Servizio.

Venezia, 04/12/2024

Per il COMUNE DI VENEZIA

Il Dirigente del Settore Comunicazione Istituzionale,
Digitalizzazione e Sistemi Informativi

Per VENIS S.p.A.

L'Amministratore Unico