

## VENEZIA INFORMATICA E SISTEMI – VENIS SPA

### Fase 2: FAQ 10 ottobre 2018 – Seconda Parte

Procedura per l'instaurazione del Partenariato per l'Innovazione ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per *“lo sviluppo e la successiva realizzazione di un sistema integrato per il controllo e la gestione della mobilità e della sicurezza stradale”* – Progetto VE2.2.1.a Smart Control Room, PON METRO 2014-2020.

CUP F71E16000370007

CIG 7129758E6A – Codice Gara 6786630

CPV 72262000-9 Servizi di sviluppo software

#### Quesito 12 (PG/2018/3575 del 04/10/2018)

Con riferimento alla Fase 2 - Invito presentazione Progetto esecutivo ed offerta economica par. 2 Contenuto della Busta A - Progetto Esecutivo (Offerta Tecnica)

È riportato:

La Busta A (Progetto Esecutivo) dovrà contenere:

- il progetto esecutivo
- una relazione generale;

OMISSIS...

Si chiede se è da intendersi che la Busta A (Progetto Esecutivo) dovrà contenere:

- una relazione generale;
- le relazioni specialistiche;

OMISSIS...

Overo che il progetto esecutivo è composto dai documenti (relazione generale, relazioni specialistiche, ecc.) e non che il progetto esecutivo è uno dei documenti da presentare.

#### Risposta 12

Come da risposta al quesito 5 lettera a) Fase 2 (FAQ 3 ottobre 2018), si conferma che il progetto esecutivo è composto dai documenti (relazione generale, relazioni specialistiche, ecc..) e non che il progetto esecutivo è uno dei documenti da presentare.

### **Quesito 13 (PG/2018/3624 del 08/10/2018)**

Con riferimento al chiarimento fornito in data 7/7/2017 al quesito numero 34 (vedi documento Quesiti e Risposte Versione 1.0 del 7/7/2017), atteso che la Fase 2 del Progetto in questione non è ancora terminata e tenendo conto di quanto previsto dall'Art. 105 del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, nr. 50 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), si chiede di confermare la possibilità di manifestare l'intenzione di ricorrere al subappalto, con contestuale comunicazione della terna dei subappaltatori, in occasione della presentazione dell'offerta per la Fase 2. Ciò anche in considerazione del lungo periodo di tempo trascorso tra la fase di prequalifica e l'attuale fase di progettazione esecutiva e delle variazioni nell'assetto organizzativo interno del proponente che possono essersi rese nel frattempo necessarie anche alla luce degli approfondimenti e dei confronti tecnici effettuati nell'ambito del Partenariato per l'Innovazione.

### **Risposta 13**

Si rimanda alla risposta del quesito 34 contenuta nel documento Quesiti e Risposte Versione 1.0 del 07/07/2017.

### **Quesito 14 (PG/2018/3625 del 08/10/2018)**

Con riferimento ai piani di manutenzione e, in particolare, ai manuali d'uso, tenuto conto del limite massimo di pagine a disposizione per il progetto esecutivo (150), si chiede di precisare se per ciascun manuale - è consentito presentare all'interno del progetto esecutivo una breve descrizione comprensiva dei rimandi a specifici indirizzi internet (link) o a manuali d'uso completi da fornire in aggiunta, come allegati al progetto.

### **Risposta 14**

Si conferma che è possibile presentare i manuali d'uso come allegati al progetto esecutivo e - quindi - in aggiunta al limite massimo delle 150 pagine del progetto esecutivo.

### **Quesito 15 (PG/2018/3628 del 08/10/2018 - parte)**

Si chiede di chiarire se, in aggiunta alla documentazione elencata al punto "3 Contenuto della busta B - Documentazione Amministrativa" da presentare nella "FASE 2", è consentito al concorrente di sottomettere ulteriore documentazione amministrativa allo scopo di comunicare le variazioni di assetto societario che coinvolgano l'organo amministrativo nonché tutti i soggetti di cui agli obblighi previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i soggetti sottoposti a verifica ai sensi della vigente normativa antimafia.

## Risposta 15

In caso di intervenute variazioni di assetto societario che coinvolgano l'organo amministrativo nonché tutti i soggetti di cui agli obblighi previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i soggetti sottoposti a verifica ai sensi della vigente normativa antimafia, l'offerente **dovrà inserire nella Busta B – Documentazione Amministrativa” un nuovo DGUE compilato solamente nell'apposita sezione.**

## Quesito 16 (PG/2018/3628 del 08/10/2018 - parte)

Si chiede di consentire di effettuare ulteriori sopralluoghi prima della scadenza della presentazione del progetto esecutivo e dell'offerta economica – FASE 2 – allo scopo di visionare puntualmente tutte le telecamere che sono attualmente gestite dal sistema della Polizia e quelle che saranno migrate sul sistema stesso, di proprietà di AVM, oltre che per poter correttamente dimensionare e definire le funzionalità di analisi video da applicare al sistema di videosorveglianza della Polizia Municipale e poter visionare i locali del Tronchetto al fine di identificare correttamente il layout ottimale della futura SCR e decision room.

## Risposta 16

Si ritiene che i sopralluoghi già effettuati presso la Centrale Operativa della Polizia Locale, nonché gli incontri con i referenti della COTV e della Polizia Locale siano esaustivi dell'illustrazione del sistema di videosorveglianza urbana.

Inoltre, in considerazione del fatto che nulla è mutato in ordine ai locali che dovranno ospitare la Smart Control Room e la “decision room”, si ritiene che i sopralluoghi, gli incontri e la documentazione fornita siano sufficienti per la progettazione di detti locali.

Entrambe le istanze, quindi, non vengono accolte.

DIREZIONE GENERALE

Il Direttore

Dott.ssa Alessandra Poggiani

**Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. del 7 marzo 2005 n.82 e ss.mm.ii.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**