



## Direzione Polizia Municipale

Sezione/Reparto .....

Verbale n. **N 00000000**  
Registrato al n. ....  
Data ins. ....

### VERBALE DI ACCERTAMENTO E CONTESTAZIONE DI VIOLAZIONE AMMINISTRATIVA

#### A CARICO DI

#### TRASGRESSORE

.....  
nato a .....  
il .....  
residente a .....  
via .....  
C.F. – P. IVA .....  
abilitazione .....  
.....  
rilasciata da .....  
in data .....  
di condizione .....

#### OBBLIGATO IN SOLIDO

.....  
nato a .....  
il .....  
res./sede legale .....  
via .....  
C.F. – P. IVA .....  
di condizione .....

#### NAVE

Tipo .....  
Targa .....  
Lunghezza cm. ....  
Larghezza cm. ....  
Stazza Lorda T.....  
Motore ..... **E F B**  
Modello .....  
Matricola .....  
Cilindrata .....  
Potenza KW .....  
HP .....  
Potenza fiscale HP .....  
Aut. / Licenza .....  
Persone trasportabili .....  
Uso formale (Lic. Nav.) .....  
Uso sostanziale .....  
.....  
.....  
.....

\* (Vedi legenda sul retro)

In data ..... alle ore ..... in località .....  
..... del Comune di Venezia  
i sottoscritti operatori di Polizia Municipale .....  
..... danno atto che in data ..... alle ore ..... in località .....  
.....

hanno accertato a carico della persona a lato generalizzata la/le  
violazione/i:

1) \* .....

così come sanzionato dal .....

2) \* .....

così come sanzionato dal .....  
in quanto:

1) .....

2) .....

All'atto dell'accertamento il trasgressore dichiara: .....

La violazione non è stata contestata al trasgressore perché: .....

Con atto a parte sono stati adottati i seguenti provvedimenti: .....

Ai sensi dell'art. 17 della Legge 689/81, l'Autorità competente a ricevere  
il rapporto della violazione è .....

Per le presenti violazioni sono previste le seguenti sanzioni:

1) da € ..... a € .....

2) da € ..... a € .....

Ai sensi dell'art. 16 della legge 24/11/81 n. 689, entro il termine di 60  
giorni dalla contestazione o notifica, è ammesso il pagamento in misura  
ridotta della somma di:

1) € ..... + 2) € ..... + € ..... per spese,  
per un totale complessivo di € .....

Le modalità di pagamento e del ricorso sono riportate sul retro del  
presente verbale.

Il Trasgressore

L'obbligato in solido

I verbalizzanti

.....

.....

## LEGENDA

L. = Legge;  
Ord. C.P. Ve = Ordinanza della Capitaneria di Porto di Venezia;  
DPR = Decreto Presidente della Repubblica;  
Ord. Mag. Acque = Ordinanza del Magistrato alle Acque di Venezia;  
RCA = Regolamento Circolazione Acquea nel Comune di Venezia;  
Reg. Com. att. = Regolamento Comunale di Attuazione;  
Reg. Com. P.U. = Regolamento Comunale di Polizia Urbana;  
RNI = Regolamento Navigazione Interna (DPR 631/49);  
RNM = Regolamento Navigazione Marittima (DPR 328/52);  
CN = Codice della Navigazione (RD 327/42);  
DLG = Decreto Legislativo;  
O.DIR = Ordinanza Dirigenziale;  
Reg. Prov.=Regolamento Provinciale per il coordinamento della navigazione locale nella laguna veneta ;  
DGR = Delibera Giunta Regionale.

## MODALITA' PER IL RICORSO (SCRITTI DIFENSIVI)

Ai sensi dell'art. 18 della Legge 24/11/1981 n. 689, entro il termine di 30 giorni dalla data della contestazione o notificazione della violazione, gli interessati possono far pervenire, a mezzo servizio postale con raccomandata A.R., scritti difensivi e documenti all'Autorità competente a ricevere il rapporto della violazione, nonché chiedere di essere sentiti dalla medesima Autorità (vedi per l'indicazione dell'autorità competente la pagina precedente).

L'Autorità competente, sentiti gli interessati, ove questi ne abbiano fatto richiesta, ed esaminati i documenti inviati e gli argomenti esposti negli scritti difensivi, se ritiene fondato l'accertamento, determina, con ordinanza motivata, la somma dovuta per la violazione e ne ingiunge il pagamento, insieme con le spese, all'autore della violazione ed alle persone che vi sono obbligate solidalmente; altrimenti emette ordinanza motivata di archiviazione degli atti comunicandola integralmente all'organo che ha redatto il rapporto.

## AVVERTENZE

- Il pagamento in misura ridotta effettuato dal trasgressore o da uno degli obbligati in solido ha effetto liberatorio per tutti gli altri.
- La presentazione di scritti difensivi o/e la richiesta di essere sentiti dall'Autorità competente non interrompe i termini previsti per il pagamento in misura ridotta.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento in misura ridotta può essere effettuato mediante versamento su c/c postale n° **12726303** intestato al **Comune di Venezia - Polizia Municipale – U.O.C. Polizia Urbana - Servizio Tesoreria**, oppure tramite bonifico **IBAN: IT49-W076-0102-0000-0001-2726-303** (per operatività estera **BIC: BPPIITRRXXX**), indicando nella causale il numero del presente verbale di accertamento e contestazione.

## **RELAZIONE DI NOTIFICA**

Io sottoscritto ..... ☐ messo comunale ☐ Agente di Polizia Municipale del Comune di ..... dichiaro di avere notificato copia del presente atto a ..... consegnandola allo stesso in ..... via ..... ovvero consegnando l'atto in busta chiusa nelle mani di ..... nella sua qualità di .....  
....., lì .....

Il ricevente

.....

Il Notificatore

.....